



**Положение  
о предоставлении платных медицинских услуг населению государственным  
бюджетным учреждением Республики Дагестан «Диагностический центр  
г.Махачкала»**

**I. Общие положения, цели и задачи**

Настоящее Положение о предоставлении платных медицинских услуг населению (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. №332-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ» гл.11ст.84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992г №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом государственного бюджетного учреждения РД «ДЦМ».

Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг населению учреждением здравоохранения ГБУ РД «ДЦМ» (далее по тексту – учреждение) и является обязательным для исполнения им.

При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министром здравоохранения Российской Федерации. Законодательство прямо устанавливает право на оказание платных мед. услуг сверх установленного задания. В п.4 ст 9,2 федерального закона от 12.01.1996г № 7 ФЗ и о некоммерческих организациях указана что «Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для и юридических лиц, за плату и на одинаковых при оказанных одних и тех же услуг условиях.

Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министром здравоохранения Российской Федерации.

Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя),данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Платные медицинские услуги населению оказывают сверх объема гарантированного бюджетом и территориальной программой ОМС, а также федеральными и региональными целевыми медицинскими программами.

Основанием оказания медицинских услуг за оплату является:

- a) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- b) гражданам иностранных государств лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской

Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

в) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

г) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика).

д) отсутствие соответствующих услуг в областной программе ОМС;

Конкретные виды оказываемых услуг утверждаются главным врачом. Предоставление платных услуг населению осуществляется высококвалифицированными специалистами, имеющими сертификаты МЗ РФ при наличии лицензии на избранный вид медицинской деятельности.

При оказании платных услуг граждане должны быть обеспечены бесплатной, доступной и достоверной информацией:

Исполнитель обязан предоставить посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и фирменное наименование;

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) исключение возможности предоставления платных медицинских услуг в основное рабочее время в не очереди;

и) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию учредительного документа медицинской организации - юридического лица, положение о ее филиале, участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

/При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи,

применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) - информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

Оказание платных медицинских услуг населению организуется с целью более полного удовлетворения спроса населения на отдельные виды лечебно-диагностической помощи, а также восполнения дефицита финансирования к нормативу Программы государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Дагестан, бесплатной медицинской помощью. Платные медицинские услуги осуществляются дополнительно, а не взамен видов деятельности, финансируемых из бюджетов всех уровней и средств обязательного медицинского страхования.

Основными задачами учреждения по оказанию платных медицинских услуг населению являются:

увеличение объема диагностической помощи;

оказание лечебно-диагностической помощи сверх установленного гарантированного объема, определенного Программой государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Дагестан, бесплатной медицинской помощью;

расширение структуры услуг населению;

привлечение дополнительных источников средств для производительного и социального развития учреждений здравоохранения в условиях недостаточного бюджетного финансирования.

## Принципы деятельности

### II.

Учреждение при оказании платных медицинских услуг может пользоваться помещениями и оборудованием, выделяемыми учреждению для ведения уставной деятельности, при условии сохранения объемов бесплатной медицинской помощи.

Численность сотрудников, занятых оказанием платных медицинских услуг, и перечень платных услуг определяются и утверждаются руководителем учреждения в зависимости от спроса населения на конкретные виды медицинской помощи. Для осуществления работы по предоставлению платных медицинских услуг в учреждении могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств, получаемых от реализации платных медицинских услуг, решением общего собрания в связи с производственной необходимостью.

В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, принимаемые на работу в учреждении на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками учреждения в свободное от основной работы время и в рамках рабочего времени в связи с технологией их проведения, при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.

Рабочее время, затраченное персоналом на выполнение платных медицинских услуг, фиксируется в табелях учета рабочего времени в соответствии с месячным графиком рабочего времени.

При оказании платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, объем, доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Программе государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Дагестан, бесплатной медицинской помощью.

В учреждении обеспечивается соответствие предоставляемых платных медицинских услуг действующим на территории Российской Федерации.

Медицинскими работниками учреждения ведется статистический учет, первичная медицинская документация по формам, утвержденным Минздравом России.

Ветеранам, участникам и инвалидам ВОВ все медицинские услуги в подразделении предоставляются бесплатно.

- III. Общее руководство деятельностью учреждения
- Общее руководство деятельностью учреждения по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:
- определяет состав сотрудников Диагностического Центра, занятых оказанием платных услуг, должностные обязанности на каждого сотрудника;
  - несет ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг, финансово-хозяйственную деятельность подразделения;
  - заключает необходимые для деятельности подразделения договоры и соглашения; - контролирует деятельность подчиненных по соблюдению ими финансовой и трудовой дисциплины, сохранности собственности, материальных и иных ценностей, отработки времени и объемов по основной работе.

- IV. Финансово-хозяйственная деятельность
- Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и области, а также с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Минфина России NX107н от 30.12.99.

Предоставление платных медицинских услуг гражданам и организациям оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Оплата медицинских услуг производится путем безналичных перечислений на бюджетный счет или в кассу медицинского учреждения.

Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются учреждением с использованием контрольно-кассовых машин.

Работники бухгалтерии (кассир) обязаны выдавать потребителю кассовый чек или квитанцию, подтверждающие прием наличных денежных средств.

Цены на медицинские услуги, предоставляемые населению за плату, формируются в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Стоимость платных услуг определяется учреждением на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

Цены на платные услуги формируются исходя из себестоимости и необходимого уровня рентабельности, устанавливаемого по результатам оценки стоимости аналогичных услуг на рынке.

Государственное регулирование цен (тарифов) на платные услуги путем установления фиксированных цен, предельных цен, надбавок, предельных коэффициентов изменения цен, предельного уровня рентабельности и т.д. не применяется.

Учреждение ежегодно составляет смету доходов и расходов в разрезе предметных статей экономической классификации расходов бюджетов РФ по каждому виду деятельности. В течение года могут вноситься изменения и дополнения в смету расходов

Учреждение обязано:

- вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным медицинским услугам (Инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденная приказом Минфина России от 30.12.99 1107н);
- требуемую отчетность представлять в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации;

Остаток денежных средств на конец отчетного периода при исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам изъятию не подлежит.

- V. Порядок распределения доходов от платных медицинских услуг

#### 5.1. Общие положения

Настоящий порядок устанавливает условия распределения доходов от выполненных работ

рамках добровольного медицинского страхования и оказания платных медицинских услуг гражданам РФ, иностранных государств, лицам без гражданства независимо от места их проживания.

Порядок действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011г. N323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст.84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012г. N2 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом Государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Диагностический центр г.Махачкала».

### 5.2. Получение и распределение доходов.

Средства, поступившие в качестве оплаты за медицинские услуги, считаются доходом учреждения.

Из полученного дохода в соответствии с затратами по кодам бюджетной классификации и рентабельностью, заложенной в стоимость каждой медицинской услуги, формируются фонды: фонд оплаты труда – 49,08 % от суммы оказанных услуг (В фонд оплаты труда включаются затраты на оплату труда персонала, занятого в производстве данного вида услуг.) фонд материальных затрат -25% от суммы оказанных услуг; (Средства фонда материальных затрат в первую очередь направляются на возмещение затрат, понесенных учреждением, и расходуются в соответствии со сметой по кодам бюджетной классификации.) фонд производственного и социального развития от полученной прибыли – 25,92% от суммы оказанных услуг. (Фонд социально-производственного развития формируется за счет полученной прибыли от платных услуг. Средства этого фонда направляются на техническое оснащение, капитальный ремонт, текущий ремонт помещений и оборудование, обучение специалистов, социальное развитие коллектива и другие расходы, утвержденные в смете расходов учреждения.)

Платежи в бюджет и государственные внебюджетные фонды осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 5.3. Распределение средств фонда оплаты труда.

Фонд оплаты труда формируется в размере до 49,08% от суммы оказанных услуг населению (39,0 % оплата труда; 10,08% начисления на оплату труда).

ФОТ распределяется между медицинским и немедицинским персоналом в следующем соотношении:

• **Медицинский персонал** до 26,5% от суммы дохода, индивидуально (врачи, СМП). Распределить по схеме (Приложение К 1)

**АУП до 0,92% от суммы дохода учреждения:**

- **Главный врач** (согласно приложения к приказу Минздрава РД от 13.07.2016г. №1043-П) - 0,92%.

Оплата труда + начисления на з/пл. - 1,2 % от суммы, не превышающей 1000000 руб.

От 1000001 руб. до 3000000 руб. - 12000 руб. (+ 0,3% от суммы дохода учреждения, превышающий 1000001 руб.).

От 3000001 до 6000000 руб. - 18000 руб. (+ 0,3% от суммы дохода учреждения, превышающей 3000001 руб.).

От 6000001 руб. и больше - 27000 руб. (+0,3% от суммы дохода учреждения, превышающей 6000001 руб.).

• АХЧ до 2.96% от суммы дохода учреждения:

- Экономист - 0,74
- Бухг.расчетного стола - 0,74‰;
- Кассир - 0,74‰;
- Главная м/с - 0,74 %;

• Кассиры по работе с платными услугами - фиксированная сумма от дохода центра по платным услугам в размере 34884 тысяч рублей 00 копеек (или по 17442 рубля 00 копеек каждому). Указанную сумму взять из поступлений по платным услугам, оставшимся после выплат медицинскому персоналу.

- Врачу ультразвуковой диагностики Сайпудиновой Хабизат Сайпудиновне - из индивидуального ежемесячного дохода по платным услугам в размере 70‰ от общей суммы.

От суммы фонда з/платы АУП и АХЧ (3,88 % от дохода) вычесть фактически начисленную, оставшуюся сумму распределить между работниками АУП и АХЧ с применением корректирующего коэффициента, внутри каждого подразделения отдельно.

Распределение средств фонда оплаты труда между основным медицинским и вспомогательным медицинским персоналом устанавливается в процентном отношении. Конкретное распределение средств фонда оплаты труда внутри кабинета, оказывающего платные медицинские услуги, решается индивидуально, с учетом фактически выполненного объема работы, с учетом труда, вложенного в оказание данной медицинской услуги.

Распределение средств между подразделениями немедицинского персонала производится согласно функциональных обязанностей работников (Приложение X22) и оформлением соответствующего протокола или приказа, утверждаемого главным врачом Диагностического Центра

Фонд оплаты труда административно-управленческого персонала распределяется оформлением соответствующего протокола и расчетов.

Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы (протоколы сданные кассиром), расчеты экономиста, платежные ведомости подписанные руководителем

## **VI. Ответственность сторон**

Учреждение, оказывающее платные медицинские услуги, несет ответственность перед пациентами за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, а также за причинение вреда здоровью и жизни пациента.

В случае несоблюдения учреждением, оказывающим платные медицинские услуги, обязательств по срокам их предоставления потребитель по своему выбору вправе:

установить новый срок оказания услуги;

потребовать выполнения услуги другими специалистами;

расторгнуть договор и потребовать возврата внесенных сумм денежных средств.

Все споры, возникающие между пациентом и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае внесудебного порядка разрешения спора издержки распределяются с учетом степени вины каждой из сторон.

Нарушение требований настоящего Положения при оказании медицинских услуг населению влекут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **VII. Прекращение деятельности учреждения по предоставлению платных медицинских услуг.**

Деятельность учреждения по оказанию платных медицинских услуг населению прекращается (в зависимости от обстоятельств) приказом главного врача учреждения по согласованию с органами местного самоуправления.

**Схема распределения ФОТ**  
**между медицинским персоналом еледующих итдсленцй**

**УЗИ отделение: 26,5% установить как за 100%, и распределить:**

Врач - 80%  
м/с - 20%

**Консульт.-диагностическое отделение: 26,5% установить как за 100% и распределить:**

Врач - 80% м/с - 20%

**Эндоскопическая служба: 26,5% установить как за 100% и распределить:**

Врач - 70% м/с - 30%

**Отделение функциональной диагностики: 26,5% установить как за 100% и**

распределить: Врач - 70% м/с - 30%

**Отделение лучевой диагностики: 26,5% установить, как за 100% и распределить:**

Врач - 60% м/с - 40%

**Отделение лучевой диагностики (отделение КТ): 26,5% установить как за 100% и распределить:**

Врач-анестезиолог - 20% от каждой оказанной услуги Оставшуюся сумму

распределить: Врач - 48%

Лаборант 1 - 32%

**Клиническая лаборатория: 26,5% установить как за 100% и распределить:**

В случае когда в оказании медицинской услуги участвуют 1. врач и 1 лаборант денежные средства распределить:

Врач - 55%

Лаборант 1 - 45%

**Биохимическая, ИФА лаборатория : 26,5 % установить как за 100% и распределить:**

Проц. м/с - 20% от каждой оказанной услуги. Оставшуюся сумму распределить:

В случае когда в оказании медицинской услуги участвуют 1 врач и 1 лаборант

денежные средства распределить:

Врач - 48%

Лаборант 1 - 32%

В тех случаях когда услуги проводятся несколькими лаборантами без участия врача денежш' средства распределить:

Лаборант 1 - 40%

Лаборант 2 - 40%

В тех случаях когда услуги проводятся врачом без участия м/с или м/с без участия врача все средства положенные на выплату начисляются тому, кто участвует в проведении данных услуг

Приложение К2  
к Положению о предоставлении платных услуг

Функциональные обязанности административно - управленческого аппарата и работников административно-хозяйственной части по организации платных услуг.

**Главный врач**

1. Управление процессом организации оказания платных услуг в целом по учреждению;
2. Организация планирования внедрения новых видов платных услуг;
3. Разработка путей и методов повышения эффективности работы по организации платных услуг;
4. Определение основных направлений развития платных услуг;

**Экономист**

- I Разработка основных Положений по организации платных услуг;
  1. Формирование плана по доходу платных услуг в учреждении;
  2. Анализ деятельности учреждения по организации платных услуг в разрезе источников поступления средств;
  3. Учет доходов по платным услугам в разрезе подразделений;
  4. Разработка и внедрение экономических методов управления, стимулирующих выполнение финансовых показателей;
  5. Планирование объема выполнения платных услуг по доходу;
  6. Разработка цен (составление прейскурантов цен ) на платные медицинские, сервисные услуги в рамках принятой системы, сверка цен с прейскурантом;
  7. Работа с бухгалтерией по вопросам учета, отчетности и планирования;
9. Осуществление расчетов по определению расходов на медикаменты, износ оборудования, мягкого инвентаря и прочих затрат на основании отчетов подразделений (согласно смете расходов);

**Отдел бухгалтерии**

1. Начисление заработной платы (бухгалтер расчетного стола);
2. Составление ежемесячных сводных ведомостей по заработной плате и отчислениям (бухгалтер материального стола);
3. Отчетность по платным услугам в вышестоящие органы (бухгалтер материального стола);
4. Взимание платы денежных средств от населения за оказание платной медицинской помощи (кассир);
5. Заполнение квитанций на оказание и оплату платных медицинских услуг (кассир); 6. Сдача денежных средств в общую кассу, отчетность по выручке и др. (кассир);

Главная медсестра обязана:

.Обеспечивать составление рациональных графиков работы и осуществлять правильную расстановку среднего и младшего медицинского персонала.

Осуществлять систематический контроль методом наблюдения и ежедневных обходов за своевременным качественным выполнением медицинскими сёстрами диагностических указаний врача .

Своевременно осуществлять перестановку медицинских сестёр, замещая внезапно заболевших или не вышедших на работу.

Непосредственно руководить работой медсестёр процедурного кабинета, регистраторами и медсёстрами других диагностических кабинетов, работающих без врача согласно утверждённым нормативам и положениям.

Составлять сводный табель для представления его в бухгалтерию в установленный срок.

Обеспечивать своевременную выписку, правильный учёт, распределение и использование медицинского инструментария, медикаментов, перевязочного материала, бланков и т.д.

Проводить комиссионно (в составе комиссии, утверждённом приказом) списание неисправных, не подлежащих ремонту вследствие износа приборов, аппаратов и инструментов.

Вести строгий учёт в установленной нормативами форме всех материальных ценностей, находящихся на ответственном хранении.

ежедневно проводить обход центра, контролируя соблюдение санитарно-противоэпидемического режима согласно ОСТ 42-21-2-85, соблюдение установленной трудовой дисциплины средним медицинским персоналом, подготовку медицинскими сёстрами рабочих мест к приёму пациентов.

Не реже одного раза в месяц (и по необходимости) контролировать соблюдение средним медицинским персоналом асептики и антисептики, ведение документации, хранение спирта, медикаментов, перевязочных средств, инструментария, химических реактивов.

Привлекать опытных медицинских сестёр, фельдшеров с большим стажем работы в качестве наставников молодых медицинских сестёр, начинающих свою трудовую деятельность или осваивающих новую специальность, по необходимости.

Вести индивидуальную работу с медицинскими сёстрами с целью наставничества, передачи опыта.

- Принимать участие в составлении перечня предоставления платных услуг. Постоянно отслеживать качество предоставления платных услуг по утвержденному перечню, проблемы пациентов, возникающие при обращении в центр. Своевременно принимать необходимые меры для решения и предотвращения таких проблем.

Предоставлять главному врачу и заместителю главного врача по ЭВ оперативную информацию по качеству и количеству платных услуг, вносить свои предложения по повышению уровня работы с платными пациентами и по повышению уровня доходности платных услуг.

Вносить предложения главному врачу и экономисту по использованию новых методов рекламы и продвижения платных услуг в центре.